



Privacyverklaring Provico

Uw persoonsgegevens en privacy binnen Provico De Algemene Verordening Gegevensbescherming is de wet ter bescherming van privacy en persoonsgegevens. Op grond van deze wet heeft een organisatie die met persoonsgegevens werkt bepaalde plichten en heeft degene van wie de gegevens verwerkt worden bepaalde rechten. Naast deze algemene wet gelden specifieke regels voor de privacy in de gezondheidszorg. Deze regels staan onder andere vermeld in de Wet geneeskundige behandelingsovereenkomst (WGBO) en in de Wet Kwaliteit Klachten en Geschillen Zorg (Wkkgz).

Algemeen Provico, gevestigd te Sevenum, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 60728884 hecht belang aan de bescherming van persoonsgegevens.

Deze privacyverklaring legt uit hoe er binnen Provico met persoonsgegevens wordt omgegaan.

Contactgegevens Provico, Grubbenvorsterweg 5, 5975 RA SEVENUM. Functionaris

Gegevensbescherming: Privacy@cohesie.org Provico is het netwerk voor de ggz-zorg in de huisartsenpraktijk.

Provico is actief in Noord-Limburg in het werkgebied van de huisartsengroep Cohesie. Provico maakt als intermediair contractafspraken met zorgverzekeraars en deelnemende zorgverleners, organiseert de samenwerking en verzorgt de administratieve afhandeling voor alle deelnemende zorgverleners.

Huisartsenpraktijken en ggz-aanbieders werken via Provico samen aan goede huisartsenzorg voor mensen met lichte psychische klachten. Als een patiënt te maken krijgt met deze klachten, dan kan men voor behandeling terecht bij een huisartsenpraktijk die bij Provico is aangesloten.

Wijs is een onderdeel van Provico. Wijs is een (online) verwijzadviesbureau waar huisartsen en poh-ggz terecht kunnen met problemen of vragen rondom een verwijzing naar de basis of specialistische ggz. De experts van WIJS geven op vraag van de huisarts of poh-ggz een verwijzadvies, het advies om consultatie in te roepen bij een deskundige of ondersteunen bij het verhelderen van de hulpvraag van de patiënt. Met deze dienstverlening zorgt Wijs ervoor dat huisartsen en poh-ggz beter en sneller in staat zijn om een passende verwijzing naar de ggz te doen. De verwachting is dat dit een positief effect heeft op de wachtlijsten en de zorgkosten.

Toepassing

Deze privacyverklaring is van toepassing op de volgende categorieën personen: Personen die een contactformulier invullen op de website www.provico.nl Personen die zich aanmelden bij Provico voor het leveren van diensten Patiënten in behandeling bij praktijkondersteuners GGZ vanuit Provico bij de deelnemende huisartsenpraktijken van Cohesie Medewerkers van Provico Deelnemers aan studiedagen, cursusdagen, informatiebijeenkomsten Sollicitanten Verzamelen van persoonsgegevens Provico verzamelt persoonsgegevens op verschillende manieren. Enkele voorbeelden hiervan zijn: Een betrokkene verstrekt de gegevens zelf digitaal (via e-mail of webformulieren op de website), zoals contactgegevens of andere persoonsgegevens; Een betrokkene verstrekt de gegevens telefonisch Persoonsgegevens worden met toestemming van de betrokkene opgevraagd bij andere hulpverleners of verwijzers. Soorten persoonsgegevens Provico kan de volgende persoonsgegevens verwerken: NAW-gegevens Contactgegevens; BSN-nummer Medische gegevens; Betalingsgegevens; Gegevens van



sollicitanten; Gegevens over kinderen jonger dan 16 jaar (deze gegevens worden niet verwerkt zonder voorafgaande toestemming van de wettelijke vertegenwoordiger(s)).

Doeleinden voor verwerking

Provico verwerkt persoonsgegevens met een of meer van de volgende doeleinden: Om haar diensten te kunnen factureren aan de huisartsenpraktijken. Om scholing aan te kunnen bieden aan cursisten Om contact te onderhouden, voor bijvoorbeeld bijeenkomsten en informatie waar een betrokkene zelf om heeft gevraagd.

Grondslagen voor de verwerking

Provico heeft voor het verwerken van persoonsgegevens altijd één van de volgende wettelijke grondslagen:

- Toestemming voor gegevensuitwisseling. Belangrijk hierbij is dat deze toestemming altijd kan worden ingetrokken, zonder dat dit afbreuk doet aan de rechtmatigheid van de verwerking op basis van de toestemming vóór de intrekking: Voorbeeld: iemand laat zijn contactgegevens achter, zodat een medewerker van Provico contact met diegene kan opnemen.
- Wettelijke verplichting: Voorbeeld met betrekking tot personeel: voor het verwerken van personeelsadministratie (betaling van salaris) is er een kopie van het paspoort nodig.
- Nodig voor het uitvoeren van of met het oog op het sluiten van een overeenkomst: Voorbeeld met betrekking tot personeel: vragen van persoonsgegevens van het personeel, het vragen van een VOG en diploma's.
- Gerechtvaardigd belang: Voorbeeld met betrekking tot cliënten: frequentie en duur van de consulten wordt bijgehouden in een registratiesysteem om correct te factureren aan de huisartsenpraktijken.

Verwerkers

Provico werkt met een aantal dienstverleners die uitsluitend volgens instructies van Provico gegevens verwerken. In deze relatie is Provico de verwerkersverantwoordelijke en zijn de dienstverleners de verwerkers. Provico sluit met deze verwerkers een verwerkersovereenkomst af die voldoet aan de AVG. Verstrekking aan derden Provico deelt in principe geen persoonsgegevens met derden, tenzij:

- die derden verwerkers zijn en een taak uitvoeren in opdracht van Provico, of
- het delen van de gegevens wettelijk verplicht is of noodzakelijk is in het kader van een overeenkomst die de betrokkene met Provico heeft gesloten; of
- de betrokkene uitdrukkelijk en met een voorafgaand welbepaald doel toestemming heeft gegeven voor de verstrekking van gegevens. Provico deelt geen persoonsgegevens met derden voor commerciële doeleinden. Binnen de gehele Europese Economische Ruimte (EER) gelden dezelfde privacyregels. In beginsel deelt Provico geen persoonsgegevens met landen buiten de EER. Mocht dit toch noodzakelijk zijn, dan gebeurt dit zeer zorgvuldig en worden betrokkenen hierover ingelicht. Gevolgen van het niet verstrekken van persoonsgegevens Provico hecht eraan geen onnodige persoonsgegevens te verzamelen (dataminimalisatie). De gegevens die wel worden gevraagd zijn noodzakelijk om het werk zowel primair als ondersteunend te kunnen voortzetten. Bijvoorbeeld: wanneer een medewerker de gevraagde VOG-



verklaring niet zou verstrekken, dan kan die niet rechtmatig in dienst worden genomen.

Duur van de opslag, bewaartermijn

Provico bewaart gegevens niet langer dan noodzakelijk. In de AVG zijn geen bewaartermijnen vastgelegd maar Provico volgt de bewaartermijnen van de Autoriteit Persoonsgegevens. In beginsel worden de volgende bewaartermijnen gehanteerd: • medische gegevens: 15 jaar na het einde van de behandelovereenkomst; • (financieel-)administratieve gegevens: 7 jaar na vastlegging van de gegevens; • gegevens van medewerkers en zzp'ers (anders dan hierboven genoemd): 5 jaar na uitdiensttreding respectievelijk na het einde van de overeenkomst van opdracht; • gegevens van sollicitanten: vier weken na afronding van de sollicitatieprocedure, daarna eventueel nog zes maanden. Beveiliging Provico heeft passende technische en organisatorische maatregelen getroffen om persoonsgegevens te beschermen tegen verlies en misbruik. Deze maatregelen worden regelmatig gecontroleerd en zo nodig aangepast. Ook zijn de medewerkers van Provico goed geïnstrueerd over de AVG. Rechten Degene van wie Provico gegevens verwerkt, de betrokkene, heeft een aantal rechten. Wanneer een betrokkene zich op een van deze rechten wil beroepen kan hij contact opnemen met Provico of met de Functionaris Gegevensbescherming. Om misbruik te voorkomen wordt van de betrokkene gevraagd zich te identificeren.

Recht op intrekking toestemming

De betrokkene kan een eerder verleende toestemming altijd weer intrekken, zonder dat dit afbreuk doet aan de rechtmatigheid van de verwerking op basis van de toestemming vóór de intrekking. Recht op inzage, correctie, verwijdering, overdraagbaarheid van gegevens De betrokkene heeft het recht om Provico te vragen welke persoonsgegevens van hem worden verwerkt, deze gegevens te corrigeren en (deels) te laten verwijderen ('het recht op vergetelheid'). Verder heeft de betrokkene recht op overdraagbaarheid van zijn gegevens in de meest eenvoudige, gangbare (digitale) vorm, om over te dragen aan een andere zorgverlener of instantie. Provico zal het verzoek zo spoedig mogelijk in behandeling nemen. De betrokkene ontvangt binnen vier weken na het verzoek een schriftelijke reactie. Deze termijn kan worden verlengd met twee maanden, indien het aantal verzoeken en/of de complexiteit en de omvang daarvan dat vereist. Als dit het geval is, dan laat Provico dit binnen vier weken aan de betrokkene weten.

Statistieken / Google Analytics

Er worden geen cookies gebruikt op deze website. Er worden geen persoonsgegevens verzameld om websitegebruik te analyseren.

Aanpassen privacy reglement

Provico behoudt zich het recht voor het privacyreglement aan te passen. Actuele versie is te raadplegen via www.provico.nl Het indienen van een klacht Voor het indienen van een klacht kan de betrokkene contact opnemen met de Functionaris Gegevensbescherming van Provico (privacy@cohesie.org). Als de betrokkene het niet eens is met de manier waarop de klacht wordt afgehandeld of als de betrokkene de



klacht liever niet bij Provico indient, dan kan de klacht ook worden ingediend bij de Autoriteit Persoonsgegevens. Zie hiervoor www.autoriteitpersoonsgegevens.nl